

T.C
Tepebaşı Kaymakamlığı
Dumlupınar İlkokulu Müdürlüğü



2019-2023
Stratejik Planı



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

Sunuş



Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da

güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Okulumuz daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle, sürekli yenilenmeyi ve yaratıcılığı kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalitemizi arttırmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Seyit YILDIRIM

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
GİRİŞ	8
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	8
Stratejik Plan Üst Kurulu	9
DURUM ANALİZİ.....	11
Okulun Kısa Tanıtımı	11
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	13
Okul Künyesi	13
Çalışan Bilgileri.....	14
Okulumuz Bina ve Alanları	15
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	16
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız	17
Gelir ve Gider Bilgisi.....	17
Paydaş Analizi	188
Öğrenci Anketi Sonuçları:	19
Öğretmen Anketi Sonuçları:	22
Veli Anketi Sonuçları:	255
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi	28
İçsel Faktörler	28
Dışsal Faktörler	30
Gelişim ve Sorun Alanları	32

Gelişim ve Sorun Alanlarımız	33
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	35
MİSYONUMUZ.....	36
VİZYONUMUZ	36
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	37
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	39
Stratejik Amaç 1:.....	39
Stratejik Hedef 1.1.	419
Performans Göstergeleri	39
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	41
Stratejik Amaç 2:.....	41
Stratejik Hedef 2.1.	41
Performans Göstergeleri.....	41
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	43
Stratejik Amaç 3:.....	43
Stratejik Hedef 3.1.	43
Performans Göstergeleri.....	43
MALİYETLENDİRME.....	45
İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	48

Tablolar

Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Ekip Bilgileri.....	9
Tablo 2: Okul Künyesi	133
Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu.....	14
Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler	15
Tablo 5: Öğrenci Sayıları	16
Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu.....	17
Tablo 7: Gelir/Gider Bilgisi tablosu	17
Tablo 8: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu	46

Şekiller

Şekil 1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi	19
Şekil 2: Okulun Güvenlik Düzeyi	22
Şekil 3: Okulda Yapılan Sosyal Etkinlikler Düzeyi	25
Şekil 4: Duyuruların Zamanında İletilmesi	22
Şekil 5: Öğretmenlerin Kendini Geliştirmede Okulun Katkı Düzeyi	23
Şekil 6: Okulumuzun Toplum Üzerindeki Olumlu Etki seviyesi	24
Şekil 7: Velilerin Ulaşılabilir Seviyesi	25
Şekil 8: İstek ve Şikâyetlere Cevap Verebilme Seviyesi	26
Şekil 9: Okulun Temizlik ve Bakımlı Olma Seviyesi	27

I. BÖLÜM

Giriş ve Plan Hazırlık Süreci

GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Stratejik Plan Üst Kurulu

Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Ekip Bilgileri

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Seyit YILDIRIM	Okul Müdürü	Hakan ALBAYRAK	Müdür Yardımcısı
Mehmet Ali DOLAMAÇ	Müdür Yardımcısı	Sevtap Fatma ALKAYA	Öğretmen
Mehmet Ali EMRE	Öğretmen	Tuğba BOZKAYA	Öğretmen
Canan YANGIR	Oku Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Mehmet AKDAĞLI	Öğretmen
Ceren BESLEME	Oku Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	İlknur YENER	Öğretmen
		Gülhan TEMUR	Öğretmen
		Feriha YILMAZ	Öğretmen

II. BÖLÜM

Durum Analizi

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1920-1921 eğitim öğretim yılında Odunpazarı semtinde şimdiki Malhatun İlköğretim Okulu'nun bulunduğu yerde Samsa Çavuş İlkokulu adıyla eğitim öğretime açılmıştır. Bu okul 1921 yılında şehrimizin Yunanlılar tarafından işgal edilmesi üzerine kapanmıştır. 1936 yılında orta mahalledeki Hacı Hasan Camii'nin bitişiğindeki medrese binalarında yeniden açılmıştır. İki yıl burada faaliyet gösteren okulumuz 1938 yılında Süleyman Çakır'ın Alanönü Mahallesiindeki evine taşınmış ve adı da IV. İlkokul olarak değiştirilmiştir.

Aynı yıl yine bina değiştiren okulumuz aynı mahalledeki Kara Mehmet'in evine taşınmış ve adı da Dumlupınar İlkokulu olarak değiştirilmiştir. Türk Ordusu'nun Dumlupınar Savaşlarında Yunanlılar'a karşı kazandığı büyük zaferin anısı böylece yaşatılmak istenmiştir.

Projesi Milli Eğitim Bakanlığı ve bütçesi Vilayet bütçesinden karşılanan okul binası 11.11.1938 tarihinde ihale edilmiş 06.07.1940 yılında yapımı tamamlanmıştır. Aynı yıl öğretime açılan okulumuz vilayet bütçesinden 61,511 lira 15 kuruş'a mal olmuştur.

1940 yılından 1997-1998 öğretim yılına kadar 5 sınıflı Dumlupınar İlkokulu olarak eğitim öğretime devam etmiş olup, bu süre içinde 7.307 öğrenci okulumuzdan mezun olmuştur. 1997-1998 öğretim yılından itibaren adı 8 sınıflı Dumlupınar İlköğretim Okulu olarak değiştirilmiştir. İlköğretim okulu olarak ilk mezunlarını 16 Haziran 2000 tarihinde vermiştir. En son yapılan eğitim reformu ile 2012-2013 Eğitim Öğretim yılında okulumuz 4+4+4 ün ilk kademesi olan Dumlupınar İlkokulu olarak eğitim öğretim faaliyetlerine başarılı bir şekilde devam etmektedir.

Okulumuz il genelinde gerçekleştirilen sanatsal, sportif çeşitli faaliyetlere sürekli katılmaktadır. Milli Eğitim Bakanlığı düzeyinde gerçekleştirilen faaliyetlere başvurulmuş ve aşağıdaki başarılar elde edilmiştir.

- 1- Beyaz Bayrak: Sağlık Bakanlığı ile Milli Eğitim Bakanlığı arasındaki protokol kapsamında okullara verilen “Beyaz Bayrak” belgesi 2014 yılından itibaren düzenli olarak yapılan başvurularda yenilenmekte ve halen devam etmektedir
- 2- Beslenme Dostu Okul: Sağlık Bakanlığı ile Milli Eğitim Bakanlığı arasındaki protokol kapsamında okullara verilen “Beslenme Dostu Okul” Sertifikasına 2017 yılından itibaren düzenli olarak yapılan başvurularda yenilenmekte ve halen devam etmektedir
- 3- Yeşil Bayrak: Uluslararası Eko-Okullar programı kapsamında çevre konusunda yapılan başarılı eğitim çalışmalarına verilmekte olan “Yeşil Bayrak” ödülüne 2016 yılından itibaren düzenli olarak yapılan başvurularda yenilenmekte ve halen devam etmektedir.

Okulumuz 2636 m2 alan üzerine kurulmuştur. Yapıldığı dönemde 11 dersliği bulunan okulumuza, 1996 yılında ek bina yapılmasıyla 6 derslik ve bir spor salonu kazandırılmıştır. Okulun diğer kullanılabilir alanları Çok Amaçlı Salon, Oyun Drama ve Fen Laboratuvarı olarak kullanılmaktadır. Bir dersliğimiz Anasınıfı olarak hizmet vermektedir. Okulumuz 17 derslikte, 898 öğrenci ve 42 öğretmen ve 3 idareci ile ikili öğretim şeklinde eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 2: Okul Künyesi

İli:		İlçesi:			
Adres:	Hoşnudiye mh. İstasyon cd. No: 23 Tepebaşı/ ESKİŞEHİR	Coğrafi Konum (link)*:	39°46'46.3"N 30°30'38.4"E		
Telefon Numarası:	0 222 230 17 11	Faks Numarası:	0222 230 98 98		
e- Posta Adresi:	707885@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	dumlupinarilkokulu26.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	707885	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1940		Toplam Çalışan Sayısı *	52		
Öğrenci Sayısı:	Kız	448	Öğretmen Sayısı	Kadın	25
	Erkek	461		Erkek	18
	Toplam	909		Toplam	43
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:48	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 28
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:24	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 9
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		124 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		: 7

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3		3
Sınıf Öğretmeni	15	20	35
Branş Öğretmeni	3	1	4
Rehber Öğretmen		2	2
İdari Personel	1	1	2
Yardımcı Personel	2	3	5
Güvenlik Personeli		1	1
Toplam Çalışan Sayıları	24	28	52

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	17	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	48 m2	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	17	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	34	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	13 m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	40 m2	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1208 m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1347 m2	Spor Salonu	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	0 m2	Matematik Atölyesi		X
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	863 m2			
Kantin (m2)	20 m2			
Tuvalet Sayısı	5			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 5: Öğrenci Sayıları

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam	Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
Ana Sınıfı - A	12	11	23	2-H	11	13	24
Ana Sınıfı - B	10	12	22	3-A	10	10	20
1-A	14	21	35	3-B	9	8	17
1-B	14	19	33	3-C	11	8	19
1-C	17	15	32	3-D	17	12	29
1-D	19	13	32	3-E	14	15	29
1-E	16	16	32	3-F	16	11	27
1-F	12	10	22	3-G	12	13	25
1-G	13	10	23	3-H	16	13	29
1-H	10	12	22	4-A	19	11	30
2-A	10	13	23	4-B	15	11	26
2-B	15	17	32	4-C	11	10	21
2-C	17	17	34	4-D	6	8	14
2-D	14	18	32	4-E	16	13	29
2-E	15	18	33	4-F	9	7	16
2-F	10	13	23	4-G	16	12	28
2-G	14	19	33	4-H	19	10	29
				TOPLAM	452	446	898

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere tabloda yer verilmiştir.

Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	100
Akıllı Tahta Sayısı	19		

Gelir ve Gider Bilgisi

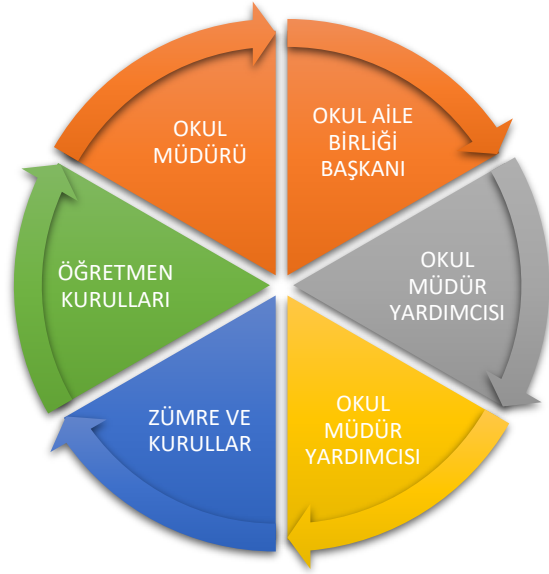
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7: Gelir/Gider Bilgisi tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	217.943,10 TL	165.433,78 TL
2017	224.188,26 TL	260.860,58 TL
2018	271.455,32 TL	232.626,47 TL

Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

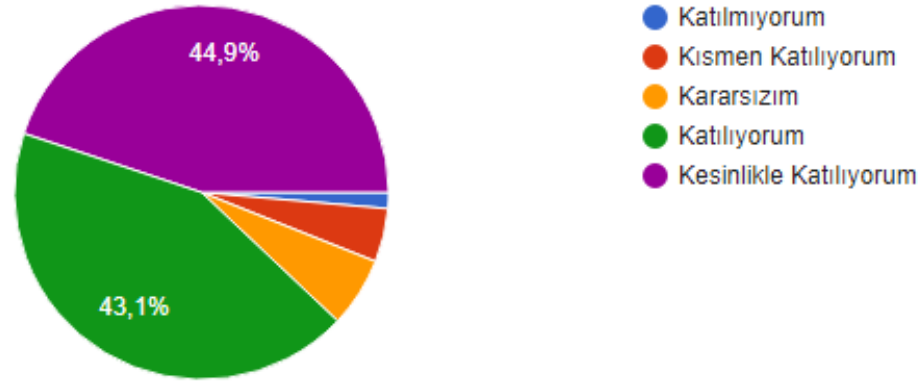


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara alta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 909 öğrenci öğrenim görmektedir. Örneklem seçim yöntemine göre seçilmiş toplam 216 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

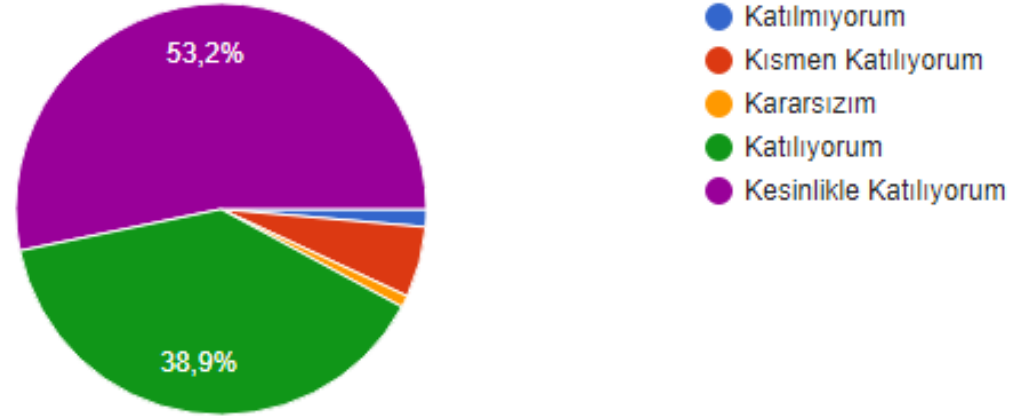
216 yanıt



Şekil 2: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin % 44,9’u kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

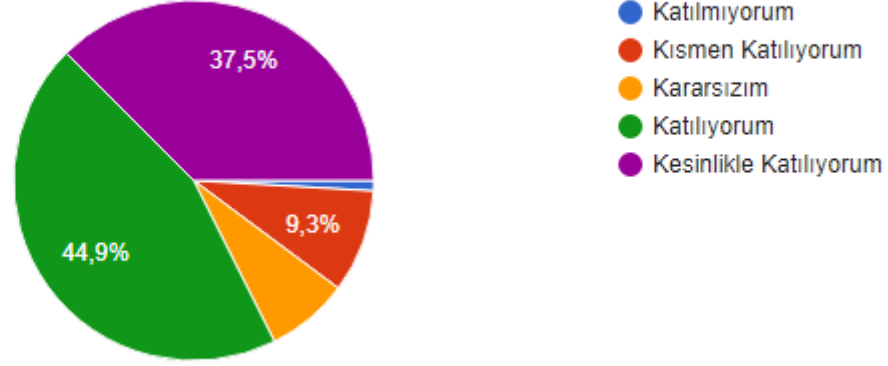
216 yanıt



Şekil 2: Okulun Güvenlik Düzeyi

“Okulda kendimi güvende hissediyorum” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %53,2’si kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

216 yanıt



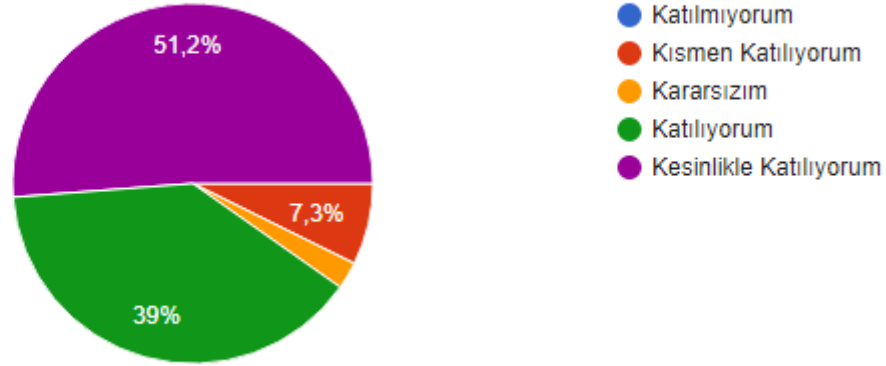
Şekil 3: Okulda Yapılan Sosyal Etkinlikler Düzeyi

“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir” sorusuna ankete katılan öğrencilerin % 44,9’u katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 43 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçlarından bazıları aşağıda yer almaktadır.

41 yanıt

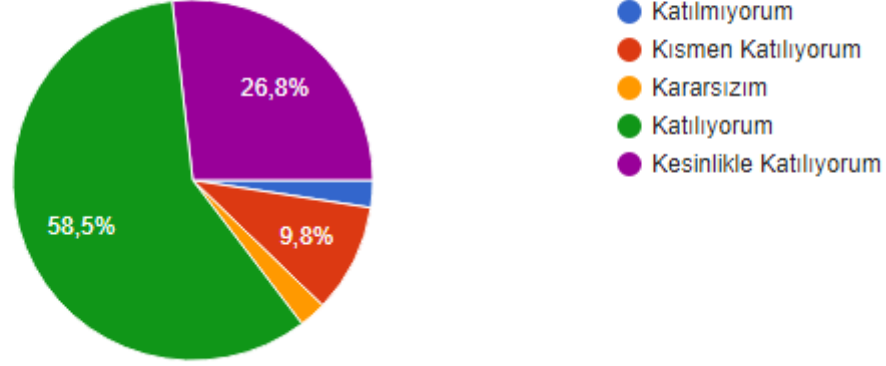


Şekil 4: Duyuruların zamanında iletilmesi

“Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 43 öğretmenimizin %51,2’si kesinlikle katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

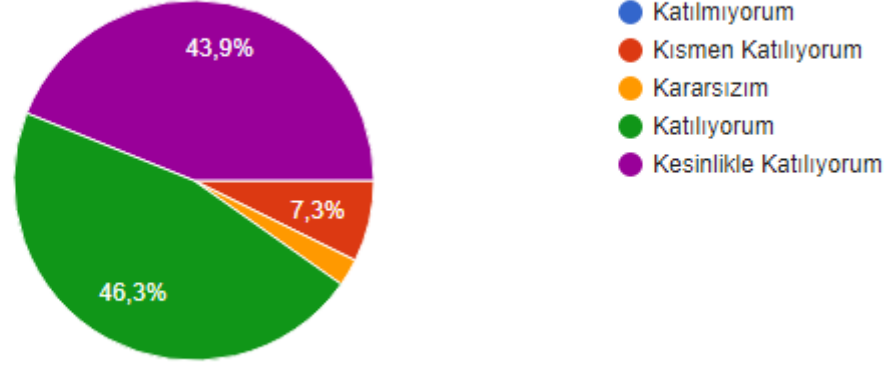
41 yanıt



Şekil 5: Öğretmenlerin kendilerini geliştirmede okulun katkı seviyesi

“Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı sağlamaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 41 öğretmenimizin %58,5’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

41 yanıt



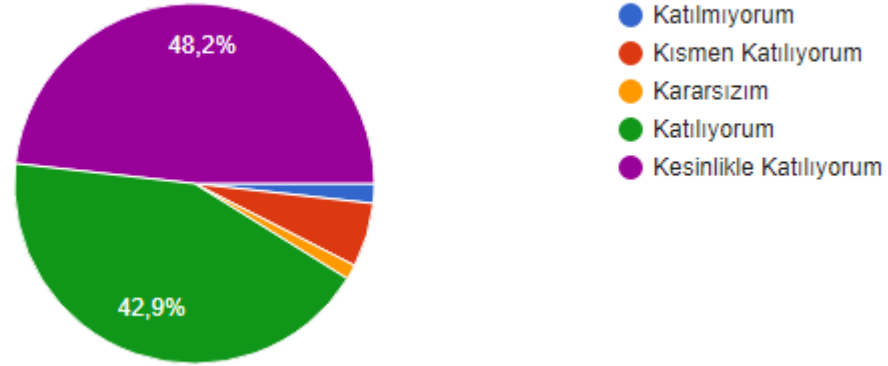
Şekil 6: Okulumuzun toplum üzerindeki olumlu etki seviyesi

“Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 43 öğretmenlerimizin % 46,3’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

909 veli içerisinde Örneklem seçimi Yöntemine göre 226 kişi seçilmiştir. Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

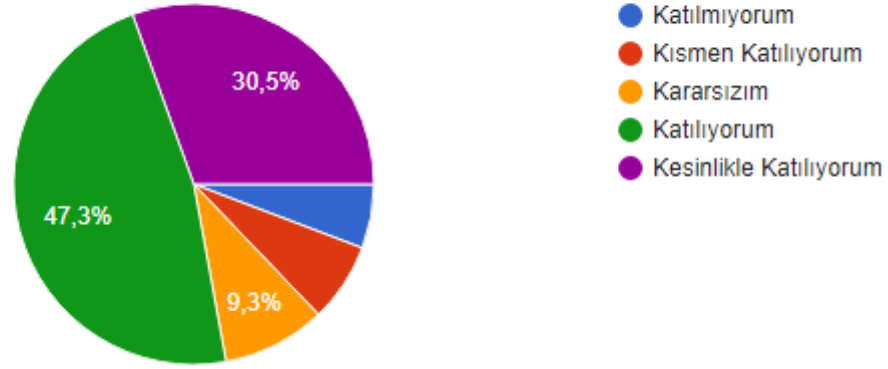
226 yanıt



Şekil 7: Velilerin Ulaşılma Seviyesi

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin % 48,2’si kesinlikle katılıyorum yönde görüş belirtmişlerdir.

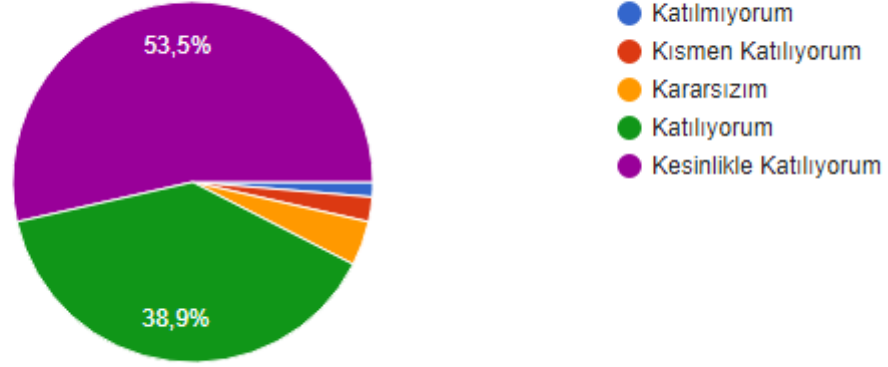
226 yanıt



Şekil 8: İstek ve Şikâyetlere Cevap Verebilme Seviyesi

“Okula ilettiğim istek ve şikâyetler dikkate alınıyor.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin % 47,3’ü katılıyorum yönde görüş belirtmişlerdir.

226 yanıt



Şekil 9: Okulun temizlik ve bakımlı olma Seviyesi

“Okulumuz her zaman bakımlı ve temizdir.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %53,5’i kesinlikle katılıyorum yönde görüş belirtmişlerdir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Güçlü Yönler	
Öğrenciler	Öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeyleri yüksek, okul öncesi eğitim alma oranı %95 oranında olması. Öğrencileri sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sanat ve sportif yönden geliştirecek faaliyetlerin düzenlenmesi Sınıf mevcutlarının ideal sayılarda olması Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması
Çalışanlar	Çalışanlar arasında ayrım yapılmamaktadır. Çalışanların kendi aralarında ve yönetime karşı uyumlu davranış göstermesi
Veliler	Okulun tüm paydaşları ile rahat ve sağlıklı iletişim kurabilmektedirler. Öğretmenler ile belirlenen gün ve saatlerde veli görüşme saatleri bulunmaktadır.
Bina ve Yerleşke	Okulun şehir merkezinde yer alması Binanın fiziksel bakım ve onarımının düzenli olarak yapılması
Donanım	Okulun teknolojik ihtiyaçlara cevap verebiliyor nitelikte olması Sınıfların yeterli donanıma sahip olması oyun atölyesinin bulunması

Bütçe	Veliler okul aile birliğine bağış yapmaktadır
Yönetim Süreçleri	Kurum kültürü oluşturacak değer ve ilkelerin varlığı Yöneticilerin liderlik davranışlarına yatkın olmaları Okul kararları alınırken paydaşların görüşlerinin alınması
İletişim Süreçleri	Kurum içi ve kurum dışı iletişim kanalları okul ile ilgili duyuru ve haberler sağlıklı bir şekilde paylaşılmaktadır.

Zayıf Yönler

Zayıf Yönler	
Öğrenciler	Öğrencilerin oyun ihtiyaçlarını karşılayabilecek oyun alanlarının yetersiz olması Öğrencileri, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal yönden geliştirecek faaliyetlerin tüm öğrencileri kapsayacak şekilde yapılamaması Öğrencilere tam olarak bazı temizlik alışkanlıklarının kazandırılmaması (Çevre, tuvalet vb.) Kısmen öğrencilerdeki davranış bozuklukları
Çalışanlar	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı Çalışanların hizmet içi eğitimlere başvurularındaki yetersizlik ve isteksizliği Bir kısım çalışanın yeni teknolojilerini kullanımındaki yetersizliği Bir kısım çalışanın eğitim öğretimdeki değişim ve gelişimi izlememesi
Veliler	Velilerin aşırı korumacı yaklaşım sergilemesi Velilere yönelik düzenlenen etkinlik, konferans ve eğitimlere katılımın az oluşu
Bina ve Yerleşke	Okul binasının eski olması ve sürekli tadilat ve yenileme çalışmaları gerektirmesi
Donanım	
Bütçe	Okula gelen bağışların tüm ihtiyaçları karşılamada yetersiz kalması

Yönetim Süreçleri	Evrak yükünün fazla olması. Yönetici, öğretmen ve çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması.
İletişim Süreçleri	Veli ile iletişim ve haberleşmenin yetersiz kalması Yabancı uyruklu öğrencilerinin velileri ile iletişim kurulamaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Fırsatlar	
Politik	Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtımını uygulaması Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması. Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları Güçlü bir merkezi yönetim yapısının olması
Ekonomik	Ekonomik durumları iyi olan velilerin destekleri
Sosyolojik	Toplum nezdinde eğitimin gerekliliğine olan bilincin artması
Teknolojik	Eğitim kullanılan araç-gereçlerde, teknolojik ekipmanlar da ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması.
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar. Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi.
Ekolojik	Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi Tüm toplumlarda artan çevre bilinci. Eskişehir de dört mevsiminde yaşanması.

Tehditler

Tehditler	
Politik	<p>Bakanlığımız plan ve programları doğrultusunda hareket eden okulumuzda yeni plan ve programlarla ilgili olarak yeterli araç gereç ve materyal bulunmaması nedeni ile istenen başarıya ulaşılamamaktadır.</p> <p>Her öğrencinin öğrenme metodu farklı olabileceğinden dolayı tam öğrenme konusunda sıkıntılar yaşanmaktadır.</p> <p>Öğrencilerimizin farklı ihtiyaçlarına örneğin bilgisayar, kütüphane ,spor salonu vb. cevap vermekteyiz ancak okul mevcudumuzdan dolayı sıkıntı yaşanmaktadır.</p> <p>Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği</p>
Ekonomik	Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar.
Sosyolojik	Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması
Teknolojik	<p>Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu</p> <p>E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar</p> <p>Okulumuzda akıllı tahta yoktur ve mevcut bilgisayarlar değişen teknolojiye uygun değildir. Buda öğrencinin teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşimlerden yararlanmasını engellemektedir. Bilginin çok hızlı değiştiği</p> <p>Dünyamız da öğrencilerimiz yeni bilgiyi bu nedenle alamamaktadırlar.</p>
Mevzuat-Yasal	<p>Siyasi ve sendikal grupların atama ve görevlendirmelerde yasal düzenlemeler üzerinde etkili olma isteği</p> <p>Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması</p> <p>Genel olarak öğrenci profilimiz ve aile yapımızda etik ilkelerine uygundur. Dumlupınar İlkokulu yönetici ve öğretmenleri olarak öğrencilerimize yaklaşım tarzımız etik ve gizlilik içerisindedir.</p>
Ekolojik	<p>Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık.</p> <p>Çevreyi koruma bilincinin tam olarak oluşmamış olması.</p>

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Okullaşma Oranı / Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı.
2	Okula Devam- Devamsızlık /Devamsızlık sayılarını azaltma.
3	Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği.
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime sınıfının olmaması
5	Yabancı Öğrenciler / Yabancı uyruklu öğrencilerin oryantasyon ve eğitim kalitesinin yükseltilmesi
6	Hayat Boyu Eğitim/ Hayat boyu öğrenmenin tanıtılması ve katılımın artırılması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Akademik Başarı/ Akademik başarı değerlendirilmesi ve seviyesinin artırılması.
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
3	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
5	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
6	Okul sağlığı ve hijyen / Okul sağlığı ve hijyen eğitimi verilememesi.
7	Ders Araç Gereçleri/ Ders araç gereçleri sayısındaki yetersizlik
8	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	İkili eğitim
5	Projelerin sürdürülebilirliği
6	Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi.
7	Bina ve Yerleşke / Fiziki imkanların yetersizliği
8	Bina ve Yerleşke / Sınıf mevcutlarının fazlalığı

III. BÖLÜM

Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

Misyonumuz

Öğrencilerimizi çağdaş ve yeniliklere açık, sportif ve sosyal faaliyetlerde başarılı, bilgiyi araştıran, teknolojiyi kullanan, çevreye duyarlı, nitelikli insanlar olarak yetiştirerek geleceğe hazırlamak.

Vizyonumuz

Eğitimde lider ve en iyi uygulamaları yapan okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Demokratik ve katılımcı öğretim yaparız.
- İnsan, çocuk, hayvan ve bütün canlı türlerine saygı duyan bireyler yetiştirmeye önem veririz.
- Çağdaş öğretim yöntem ve teknikleriyle öğrenci yetiştiririz.
- Atatürk ilke ve değerlerini özümsemiş öğrenciler yetiştiririz.
- Öğrencilerimiz ilgi ve ihtiyaçlarını önemseriz.
- Her öğrenciye başarıma fırsatı verilir.
- Sorun odaklı yaklaşım yerine çözüm odaklı yaklaşım sergilenir.
- Değişime direnç yerine değişimi kurum yararları doğrultusunda yönetmeye çalışırız.
- Faaliyet alanlarına uygun olarak herkese temsil etme ve liderlik fırsatı verilir.
- Kurum imajına ve çalışan saygınlığına zarar verecek söz ve eylemlere fırsat verilmez
- Her türlü ilerleme ve gelişme başarı sayılır.
- Beklenti, dilek, öneri ve şikâyetlere mutlaka cevap verilir
- Mevzuata aykırı inisiyatif kullanılmaz.
- Sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerde aktif rol alan öğrencinin olumlu davranış kazanacağına inanırız.
- Adil ödül sistemine önem vererek, her türlü başarıyı ödüllendiririz.
- İnsan sağlığına ve ortam temizliğine önem veririz.
- Çalışmalarımızda bilimsellik, estetik, tamlık, yerindelik, zamanındalık esastır.
- Okulun hizmet verme ve inisiyatif kullanma önceliği sırasıyla; 1.Öğrenciler, 2.Çalışanlar, 3.Veliler, 4.Yakın çevre ve işbirliği yapılan kişi/kurumlardır.

IV. BÖLÜM

Amaç-Hedef ve Eylemler

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak, uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermektir.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%90	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%90	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%5	%4	%3	%0	%0	%0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%30	%10	%5	%0	%0	%0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi ve Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi, Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi, Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.4	Okul öncesi yaş grubundaki çocuklarımızın okul öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi-Okul Öncesi Öğretmenleri ve Mahalle Muhtarlıkları	01 Eylül-20 Eylül
1.1.5	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi, Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.6	Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odasının etkinliği artırılacaktır.	Okul İdaresi-Okul Aile Birliği	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.7	Okula uyum ve oryantasyon eğitimleri düzenlenecek	Sınıf Rehber Öğretmeni-Rehberlik Servisi	01 Eylül-30 Eylül

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	4	0	0	0	0	0
PG.2.1.b	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	%80	%85	%90	%95	%100	%100
PG.2.1.c.	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci oranı	%80	%85	%90	%95	%100	%100

PG.2.1.d.	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	0	100	150	200	250	300
PG.2.1.e.	Okul genelinde düzenlene gezi sayısı	120	130	140	150	160	200
PG.2.1.f.	Okulumuzdaki Tasarım ve Beceri Atölye sayısı	1	2	2	2	3	3
PG.2.1.g.	Bilim sanat merkezinde yararlanan öğrenci sayısı	4	10	15	20	25	30
PG.2.1.h.	Öğretmenlere yönelik düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	2	4	4	6	8	8
PG.2.1.i.	AB projeleri ve Ulusal projelere katılım sayısını artırmak	0	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı sifıra indirilmeye çalışılacaktır	Tüm Öğretmenler ve Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.2	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.3	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.4	Okulumuz da ders dışı egzersiz çalışmalarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir.	Okul İdaresi -Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.5	Tarihi, turistik ve ören yerlerine geziler düzenlenecektir	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.6	Okulumuzda çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen Tasarım-Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul İdaresi-Okul Aile Birliği	2019-20023

2.1.7	2023 Eğitim vizyonu çerçevesinde AB ve ulusal projelere öğretmen ve öğrencilerimizin aktif katkı ve katılımları sağlanarak hareketlilik düzeyi artırılabacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
--------------	--	---------------	--------------------------

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesini güçlendirmek.

Stratejik Hedef 3.1. Okulun fiziki ortamlarını iyileştirilerek ihtiyaca cevap verecek düzeye getirilecek ve eğitim öğretim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacak, eğitimde teknoloji kullanımını teşvik edilecek, kaynak kullanımında etkililiğin ve verimliliğin artması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.3.1.a	Okulumuzda iş sağlığı ve güvenliği eğitimi alan personelin tüm personele oranı(%)	%70	%80	%90	%100	%100	%100
PG.3.1.b	Bilişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim faaliyetlerinde kullanılma düzeyi(%)	%60	%90	%90	%100	%100	%100
PG.3.1.c	Mevcut kamera sayısı	27	28	29	30	30	30
PG.3.1.d	Okul web sitesinin kullanım oranı(%)	%60	%80	%90	%100	%100	%100
PG.3.1.e	Okulumuz mobil bilgilendirme sistemi ile ulaşılan veli oranı (%)	%90	%100	%100	%100	%100	%100

PG.3.1.f.	Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.3.1.g.	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	26	25	24	24	24	24

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okulumuzda iş sağlığı ve güvenliği eğitimi alan personel sayımızın artırılması sağlanacak ve alınan bu eğitimler öğrencilerimizin düzeyine uygun olarak öğretmenlerimizce öğrenciye aktarılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler Rehberlik Servisi	2019-2023
3.1.2	Teknolojinin eğitim alanında daha etkin kullanılmasını sağlamak ve eğitim- öğretim faaliyetlerinin veriminin artırılması için derslerde bilişim teknolojilerinin daha aktif olarak kullanılması teşvik edilecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.3	Okulumuzda bulunan mevcut kamera sayısının artırılması ve güvenlik tedbirinin üst seviyeye çıkarılması için gerekli önlemler alınacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.4	Okul web sitesi kullanımının yaygınlaştırılması, tüm paydaşların web sitesine ulaşması sağlanacaktır	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.5	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.6	Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması desteklenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.7	Sınıf öğrenci dağılımları eşit şekilde öğretmen sayısına göre ayarlanacak	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül

V.BÖLÜM

Maliyetlendirme

MALİYETLENDİRME

Tablo 8: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	300.000	320.000	330.000	345.000	370.000	1.665.000
TOPLAM	300.000	320.000	330.000	345.000	370.000	1.665.000

VI. BÖLÜM

İzleme ve Değerlendirme

İzleme ve Değerlendirme

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe milli eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Okulumuz Stratejik Planının onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, uygulamasının izleme ve değerlendirmesi de başlayacaktır. Planda yer alan stratejik amaç ve onların altında bulunan stratejik hedeflere ulaşılabilme için yürütülecek çalışmaların izlenmesi ve değerlendirilmesini zamanında ve etkin bir şekilde yapabilmek amacıyla okulumuzda Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi kurulacaktır. İzleme ve değerlendirme, planda belirtilen performans göstergeleri dikkate alınarak yapılacaktır.

İzleme ve Değerlendirme Ekibi, iyileştirme ekiplerden gelen yıllık performans değerlendirmelerini inceleyerek, performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesini, ait olduğu yıl içinde yapılan faaliyetlerin o yılki bütçeyle uyumu ve elde edilen sonuçların Stratejik Planda önceden belirlenen amaç ve hedeflere ne derece örtüştüğünü rapor halinde okul müdürünün bilgisine sunacaktır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden gelen kararlar doğrultusunda ilgili birim ve kişilere geri bildirim yapılacaktır.

Böylece, Plan'ın uygulanma sürecinde bir aksama olup olmadığı saptanacak, varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirlerin alınması ile performans hedeflerine ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım izlenmiş olacaktır.